



Assistente Contábil
versão 2

Assistente Contábil

Conceitos iniciais

Aula 01

1. Aula 1 – O que é o serviço contábil?

A contabilidade tem papel fundamental no processo administrativo e nas tomadas de decisões das empresas.

Desde os primórdios, o serviço contábil busca auxiliar e facilitar o processo de gestão dos negócios. A contabilidade é uma ciência que tem como obrigação controlar a evolução do patrimônio de uma empresa, ou seja, é possível calcular e registrar todas as operações comerciais e financeiras de uma empresa.

Com os dados coletados pela contabilidade são produzidos relatórios que são utilizados para fornecer informações úteis para a análise da situação econômica e patrimonial da empresa.

Todas empresas são obrigadas a possuir um sistema contábil, conforme o código civil na Lei 10.406/2002.



A contabilidade pode ser dividida em contabilidade financeira e contabilidade empresarial.

A contabilidade financeira compreende todas as operações de pagamentos entre a empresa e o exterior, por exemplo, compras e vendas e que permite a realização de relatórios do balanço anual para fins fiscais e comerciais. Já a contabilidade empresarial, supõe o uso do cálculo de custos com suas correspondentes classes de cálculo.

Existem também outras subdivisões dentro da contabilidade, sendo elas: a contabilidade de custos, a contabilidade pública, a contabilidade gerencial e contabilidade tributária. Vamos aprender mais sobre essas subdivisões?

Contabilidade de custos

A contabilidade de custos é uma área da contabilidade empresarial, que ao contrário da contabilidade financeira, contabiliza todos os custos e benefícios internos, incluindo a contabilidade das instalações, material e salários.

Contabilidade pública

Como o próprio nome diz, a contabilidade pública é o registro sistemático das operações financeiras realizadas por todos os organismos do setor público.

Contabilidade gerencial

A contabilidade gerencial é a área da contabilidade na qual se procura estabelecer e determinar o futuro desenvolvimento de uma empresa.

Contabilidade tributária

A contabilidade tributária é a área de aplicação das ciências contábeis que tem como o objetivo apurar e conciliar a geração de tributos de uma determinada entidade.

1.1. Quais documentos a contabilidade registra?

Os relatórios produzidos pela contabilidade são gerados a partir da escrituração. A escrituração é a técnica em que os documentos são lançados nos livros contábeis. É a maneira de registrar todas as ações contábeis da empresa, ou seja, é o registro de todas as informações comerciais e financeiras da empresa.

A escrituração deve ser realizada respeitando o Princípio da Oportunidade, que é um princípio da contabilidade que orienta todas as informações devem ser corretas e seu registro deve ser feito imediatamente, dentro do prazo que a originou.

Todos os relatórios referentes às operações realizadas pela empresa devem ser guardados e enviados para a contabilidade para comprovar e justificar informações, como:

- Recibos de pagamentos;
- Notas fiscais de compras e vendas;
- Documentos referente à folha de pagamento;
- Extratos de movimentação bancária.

Toda escrituração contábil é realizada nos livros contábeis.

O Código Comercial Brasileiro define que todo estabelecimento comercial está obrigado a ter uma contabilidade e seguir de maneira padrão sua escrituração.



1.2. Quais são os livros utilizados pela contabilidade?

Existem diversos livros utilizados pela contabilidade. Vamos aprender um pouco sobre os mais usuais, sendo eles: livro diário, livro razão, registro de duplicatas e livro caixa.

Livro diário

Neste livro, as empresas escrituram todas as movimentações que envolvem valor, podendo ser modificativas ou permutativas.

São lançados dia a dia, os fatos contábeis em partidas dobradas, ou seja, todos os créditos e débitos devem ter resultados iguais.

Livro razão

Esse livro tem como finalidade coletar dados cronológicos de todas as transações registradas no livro diário e organizá-las em contas individuais.

É possível controlar o movimento de todas as contas contábeis separadamente. Esse controle individual permite apurar saldos e resultados.



Registro de duplicatas

Neste livro, são escrituradas de maneira cronológica, todas as duplicatas emitidas, com o número de ordem, data e valor das faturas originárias e data de sua expedição.

Livro caixa

Com esse livro fica registrado os recebimentos e pagamentos de um período diário, mensal ou anual. Esse livro contribui para o controle do fluxo monetário de um negócio.

A contabilidade providencia os registros nos respectivos livros, assim como a apuração dos impostos e contribuições que a empresa tem obrigação de pagar.

1.3. Para quê serve a contabilidade?

A contabilidade serve para manter o negócio no caminho certo e oferece também segurança para a gestão financeira da empresa.

As funções contábeis reforçam a sua importância à medida que oferece aos gestores e aos seus negócios informações que contribuem para o crescimento da empresa.

Através da contabilidade, a empresa tem controle das informações, como:

- Situação financeira líquida, ou seja, quanto tem de capital de giro e quando é possível reinvestir na empresa;
- O quanto a empresa recorreu a terceiros para saldar dívidas;
- Visualiza gastos desnecessários, sendo assim, trabalhar com política de redução de gastos;

A contabilidade é uma ferramenta fundamental na gestão e criação de estratégias para o cumprimento dos objetivos e metas que a empresa tem.

Uma empresa sem contabilidade, é uma empresa sem identidade e condições de se planejar

para o futuro. As informações contábeis permitem que as empresas tenham uma visão mais ampla e estratégica sobre questões, como: planejamento tributário e análise de desempenho.

